

STADGAR FÖR VÄTGAS SVERIGE IDEELL FÖRENING

1§ Firma

Föreningens namn är Vätgas Sverige Ideell Förening.

2§ Ändamål

Vätgas Sveriges ändamål skall vara att:

- Främja vätgas som energibärare i Sverige för att stödja det svenska innovationssystemet för vätgas och bidra till en hållbar utveckling inom industri och samhälle, med lägre utsläpp och mer förnybar energi samt ökad resiliens.
- Utgöra det centrala navet för vätgasfrågor i Sverige samt utgöra en kontaktpunkt och svensk samordnare i internationella sammanhang.
- Tillsammans med medlemmarna, med gemensamma krafter, förmedla potentialen med vätgasanvändning och att utgöra vätgasanvändningens röst i samhället.

Styrelsen och kansliet arbetar i samråd för att på bästa sätt främja dessa ändamål i långsiktiga strategier och handlingsplaner.

3§ Verksamhet

Föreningen arbetar aktivt för sitt ändamål genom att:

- Fungera som en drivkraft, samordnare och initiativtagare rörande storskalig kommersialisering av vätgas
- Kommuniera potentialen hos vätgas som sektorsövergripande energibärare till politiker, opinionsbildare, beslutsfattare, media, andra betydelsefulla sakägare och allmänheten.
- Utgöra en nationell paraplyorganisation för att stärka lokala och regionala samverkansprojekt och informationsnätverk.

Vätgas Sveriges verksamhet skall kännetecknas av:

- Avsaknad av eget ekonomiskt vinstintresse
- En balanserad och pragmatisk syn på vätgas
- Processtänkande och långsiktighet
- Synergisökande och överbryggande mellan olika aktörsgrupper
- Obundenhet och öppenhet
- Hög kompetens

4§ Styrelsens säte

Föreningens styrelse har sitt säte i Göteborg.

5§ Inträde, medlemskap

Medlem i föreningen kan varje myndighet eller juridisk person bli som förbinder sig att följa dessa stadgar, stadgeenliga beslut och som inbetalar medlemsavgift. Medlemskap inträder i och med den första inbetalningen av medlemsavgiften.

Medlem som uteslutits ur föreningen äger rätt att återinträda i föreningen endast efter beslut av föreningsstämman.

6§ Medlemsavgifter

Medlem skall betala den medlemsavgift som årligen fastställs av föreningsstämman.

Styrelsen beslutar om det sätt varpå och inom vilken tid avgiften skall betalas.

Styrelsen äger rätt att på ansökan av blivande medlem bevilja reducerad medlemsavgift.

Medlem får, utöver den medlemsavgift denne är skyldig att delta med, stödja verksamheten med valfritt belopp. Administration rörande medlemsavgifter sköts av kansliet.

7§ Finansiärer

Kriterierna för att bli finansiär fastställs av föreningsstämman.

8§ Uppsägning till utträde

Uppsägning till utträde ur föreningen skall vara skriftlig och ha inkommit till föreningen senast 3 månader innan utgången av 1 års medlemskap.

9§ Medlems avgång

Medlem avgår ur föreningen vid utgången av den 12-månaders period som medlemsavgiften avser, under vilket medlemmen sagt upp sig till utträde eller uteslutits eller annan omständighet som föranlett avgången inträffat.

10§ Återbetalning av medlemsavgifter m m

Avgången eller utesluten medlem har inte rätt att återfå inbetalda medlemsavgifter eller andra tillskjutna belopp om inte annat specifikt avtalats.

11§ Uteslutning av medlem m m

Medlem som bryter mot stadgar eller som skadar föreningen eller motarbetar dess intressen eller ändamål kan av styrelsen uteslutas ur föreningen. Om medlemmen inte accepterar styrelsens beslut om uteslutning äger denne rätt att få frågan prövad av föreningsstämman.

En medlem som har uteslutits eller sagt upp sig till utträde förlorar genast sin rätt att delta i överläggningar och beslut om föreningens angelägenheter. Detta gäller även medlemmar som, enligt första stycket, begärt en omprövning av styrelsens beslut av föreningsstämman.

12§ Föreningens organ

Föreningens organ är:

1. Föreningsstämman
2. Valberedningen
3. Styrelsen
4. Kansliet
5. Revisorerna

13§ Ordinarie föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma skall hållas på tid och plats som styrelsen bestämmer, senast sex månader efter räkenskapsårets utgång. Vid ordinarie föreningsstämma skall följande ärenden förekomma.

1. Stämmans öppnande
2. Fastställande av röstlängd
3. Val av föreningsstämmans ordförande
4. Val av föreningsstämmans sekreterare
5. Val av två protokolljusterare
6. Fråga om stämman kallats i behörig ordning
7. Framläggande av årsredovisning
8. Framläggande av revisionsberättelse
9. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkningarna
10. Beslut om föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
12. Fastställande av medlemsavgifternas belopp
13. Fastställande av kriterierna för att bli finansiär
14. Bestämmande av arvoden och andra ersättningar till de förtroendevalda i föreningen
15. Fastställande av antalet ledamöter i styrelsen
16. Val av ledamöter till styrelsen
17. Val av ordförande i styrelsen
18. Val av revisor och suppleant
19. Val av valberedning
20. Fastställande av direktiv till valberedningen
21. Av styrelsen till föreningsstämman hänskjutna ärenden

22. I stadgeenlig ordning väckta motioner och propositioner
23. Övriga ärenden som enligt lag eller stadgarna kan förekomma på stämman
24. Stämmans avslutande

Vid föreningsstämma har varje röstberättigad medlem en röst. Röstberättigad medlem måste ha betalat aktuell medlemsavgift för att ha rösträtt.

14§ Extra föreningsstämma

Extra föreningsstämma skall hållas om

- styrelsen så beslutar
- en av revisorerna eller
- minst en fjärdedel av samtliga röstberättigade medlemmar, dock ej färre än tre, begär det.

Begäran skall vara skriftlig och ange för vilket ändamål stämman skall hållas. Styrelsen skall utfärda kallelse inom fjorton dagar från det sådan begäran inkommit.

15§ Kallelse till föreningsstämma och andra meddelanden till medlemmarna

Kallelse till föreningsstämma får utfärdas tidigast tre månader före stämman. Den skall utfärdas senast en månad före ordinarie och senast två veckor före extra stämma. Styrelsen utfärdar kallelsen. Kallelse till föreningsstämma sker via föreningens hemsida.

Hemsidan är även för övriga meddelanden till medlemmarna huvudsaklig informationskanal.

16§ Andra deltagare vid föreningsstämma

Utöver föreningens medlemmar har även styrelsens ledamöter, kansliets medarbetare samt revisorerna och revisorssuppleanterna rätt att närvara vid föreningsstämma. Styrelseledamot, medarbetare vid kansliet samt revisor som inte är medlem har yttranderätt och förslagsrätt men inte rösträtt.

17§ Motioner

Envar medlem har rätt att framföra förslag till föreningsstämman om föreningens verksamhet. Sådan motion skall skriftligen vara styrelsen tillhanda senast sex veckor före dag då föreningsstämman hålls. Motionens och styrelsens yttrande däröver skall vara tillgängligt senast tre veckor före den dag då föreningsstämman äger rum.

18§ Beslut på föreningsstämmor

Föreningsstämmans beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de avgivna rösterna, såvida inte föreningslagen eller dessa stadgar i något enskilt fall kräver större röstmajoritet. Vid val anses den vald som har fått de flesta rösterna. Vid lika röstetal avgörs sakfrågor av föreningsstämмоordföranden och val genom lottning. Röstning sker öppet. Val skall dock förrättas genom slutna röstning, om någon röstberättigad begär det.

19§ Valberedning

Ordinarie föreningsstämma väljer en valberedning med tre ledamöter samt utser bland ledamöterna ordförande i valberedningen. Av valberedningens ledamöter skall, om möjligt, en komma från en medlemsorganisation från näringslivet, en från en medlemsorganisation från den akademiska världen och en från en medlemsorganisation från den offentliga sektorn.

Valberedning utses för tiden intill dess nästa ordinarie föreningsstämma hållits.

Valberedningens förslag skall lämnas till styrelsen i så god tid att de kan medfölja kallelsen till stämman.

Valberedningen skall föreslå kandidater som beredningen anser lämpliga med hänsyn till uppdragets art och kategoritillhörighet samt lämna förslag till antalet styrelseledamöter. I sitt arbete med att föreslå ny styrelse skall valberedningen följa de direktiv som föreningsstämman fastställer. Sådana direktiv till valberedningen beslutas av föreningsstämman på förslag av styrelsen.

Valberedningen skall också lämna förslag till arvoden och andra ersättningar till förtroendevalda.

20§ Styrelsens sammansättning

Styrelsen skall bestå av minst 5 och högst 10 ledamöter och väljs av föreningsstämman.

Antalet styrelseledamöter från medlemsorganisationer från näringslivet får inte överstiga det sammanlagda antalet styrelseledamöter från övriga medlemskategorier; dvs. organisationer från den akademiska världen, institut, statliga organisationer, kommuner och regioner samt non-governmental organizations(NGO).

En juridisk person får inte vara styrelseledamot.

Styrelseledamöterna utses för tiden intill dess ordinarie föreningsstämma hållits under första räkenskapsåret efter valet (ett års mandattid).

Föreningsstämman väljer styrelsens ordförande. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

Samtliga ledamöter och ev. suppleanter ska kallas till styrelsemöten.

21§ Sammanträden och protokoll

Styrelsen är beslutsför då mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Ett styrelsebeslut är giltigt om mer än hälften av de närvarande styrelseledamöterna är ense om beslutet. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.

Styrelseledamot närvarar vid styrelsesammanträden personligen eller genom ombud.

Styrelsens protokoll skall justeras av ordförande och ytterligare en styrelseledamot.

Protokollen skall föras i nummerordning och förvaras på betryggande sätt. På begäran av medlem skall styrelsen tillhandahålla kopia av protokoll med undantag för konfidentiell information.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller, då denne är förhindrad, av 1:a eller 2:a vice ordföranden, eller då minst hälften av styrelsens ledamöter eller verksamhetsledaren kräver detta.

Styrelsen ska ha minst fyra möten per år.

Verksamhetsledaren närvarar och har rätt att yttra sig vid styrelsens sammanträden, om styrelsen inte i ett enskilt fall bestämmer något annat.

Konstituerande styrelsemöte

Styrelsens första möte efter föreningsstämman är det konstituerande styrelsemötet där följande instruktioner skall fastställas:

- Styrelsens arbetsordning
- Instruktion för verksamhetsledaren (kriterier för ekonomisk rapportering samt riskhantering, etc)
- Attestordning inkluderande firmatecknare

22§ Styrelsens uppgifter

Varje ledamot arbetar i styrelsen för föreningen Vätgas Sverige och inte för den juridiska person man företräder.

Styrelsen ska

1. ansvara för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter
2. fortlöpande bedöma föreningens och, om föreningen är en moderförening, koncernens ekonomiska situation
3. se till att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt

Om vissa uppgifter delegeras till en eller flera av styrelsens ledamöter eller till andra, ska styrelsen handla med omsorg och fortlöpande kontrollera om delegationen kan upprätthållas. Styrelsen ska meddela skriftliga instruktioner för när och hur sådana uppgifter som behövs för styrelsens bedömning ska samlas in och rapporteras till styrelsen. Några instruktioner behöver dock inte meddelas om de med hänsyn till föreningens begränsade storlek och verksamhet skulle sakna betydelse för rapporteringen till styrelsen.

23§ Styrelsens arvode

Arvode till styrelsen beslutas av föreningsstämman. Föreningens utgångspunkt är dock att något arvode inte skall utgå till styrelseledamöterna för sedvanligt styrelsearbete.

Styrelseledamot har, efter beslut av styrelsen, rätt till ersättning för omkostnader i samband med styrelsemöte samt när ledamot representerar föreningen externt. Riktlinjer för när sådan ersättning skall utgå bestäms av styrelsen.

24§ Uteslutning av styrelseledamot

Styrelseledamot som bryter mot stadgar eller som skadar föreningen eller motarbetar dess intressen eller ändamål (brutit mot sekretessavtal) kan genom beslut av övriga i styrelsen stängas av från styrelsearbetet i avvaktan på slutlig prövning av föreningsstämman. Styrelsens beslut om avstängning av styrelseledamot måste vinna stöd hos minst tre fjärdedelar av det totala antalet styrelseledamöter. Fattas beslut av styrelsen om avstängning av ledamot skall beslutet så snart det kan ske underställas föreningsstämman som slutligt skall pröva frågan om styrelseledamoten skall uteslutas från styrelsen.

25§ Kansliet

Föreningens operativa verksamhet bedrivs i kansliet. Kansliets uppbyggnad, befogenheter och ramarna för dess verksamhet bestäms av styrelsen.

Kansliet utformar själv hur dess verksamhet skall bedrivas och hur den skall gå till väga för att uppfylla föreningens ändamål och de uppdrag och direktiv som den lämnas av styrelsen och föreningsstämman.

Styrelsen utser verksamhetsledaren. Verksamhetsledaren utser och ansvarar för kansliets övriga medarbetare.

Medarbetarna i kansliet har rätt att inom ramen för projekt som sker i enlighet med föreningens ändamål och verksamhet ingå sekretessavtal med enskilda parter. Sekretessavtal som kansliet ingår skall godkännas av verksamhetsledaren och tecknas av firmatecknare. Styrelsen omfattas av sådant sekretessavtal.

26 § Verksamhetsledarens ansvar och behörighet

Verksamhetsledaren ska sköta den löpande förvaltningen av Kansliet med omsorg och ansvar enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar.

Verksamhetsledaren får dessutom utan styrelsens bemyndigande vidta en åtgärd som med hänsyn till omfattningen och arten av föreningens verksamhet är av ovanligt slag eller av stor betydelse, om styrelsens beslut inte kan avvaktas utan väsentlig olägenhet för föreningens verksamhet. I ett sådant fall ska styrelsen så snart som möjligt underrättas om åtgärden.

Verksamhetsledaren ska vidta de åtgärder som är nödvändiga för att föreningens bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Verksamhetsledaren är ansvarig för processen att avgöra huruvida deltagande i projekt speglar föreningens mål och är inom de ekonomiska ramar som föreningen klarar. För större projekt över flera år och eller med för föreningen stor ekonomiskt omfång skyldig att redovisa och redogöra detta för styrelsen innan inskickning. Verksamhetsledaren är även ansvarig för föreningens avtalsåtagande.

27§ Firmateckning

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av den eller de personer, ensam eller i förening, som styrelsen utser i det konstituerande styrelsemötet.

28§ Befogenhetsöverskridande

Om styrelsen eller en särskild firmatecknare har rättshandlat för föreningen i strid med bestämmelserna om föreningsorganens behörighet i dessa stadgar eller analogt enligt lagen om ekonomiska föreningar, gäller rättshandlingen inte mot föreningen. Detsamma är fallet om en verksamhetsledare genom en rättshandling har överskridit sin behörighet enligt 26§ och föreningen visar att motparten insåg eller borde ha insett behörighetsöverskridandet.

En rättshandling gäller inte heller mot föreningen om styrelsen, en verksamhetsledare eller en särskild firmatecknare har överskridit sin befogenhet och föreningen visar att motparten insåg eller borde ha insett befogenhetsöverskridandet. Detta gäller dock inte när styrelsen eller verksamhetsledaren har överträtt en bestämmelse om föremålet för föreningens verksamhet eller andra bestämmelser som har meddelats i stadgarna eller av ett annat föreningsorgan.

29§ Dotterbolag

Föreningen har rätt att bilda, förvalta och avyttra ett dotterbolag i form av aktiebolag som är och skall vara 100% ägt av föreningen. Syftet med aktiebolaget är inte primärt att generera vinst utan

att stödja föreningens syfte och mål. Uppdraget för aktiebolaget är att gentemot enskild medlem eller extern part tillhandahålla tjänster som är önskad av denne och som inte skall komma alla medlemmar till nytta. Bolaget har inte rätten att handla i varor.

§29.1 Bolaget skall följa aktiebolagslagen

§29.2 Bolaget styrelse skall bestå av 3 styrelseledamöter, varav en ordförande, från föreningens styrelse och utses av föreningens styrelse vid föreningens konstituerande styrelsemöte. Vid medlemsföreningens konstituerade styrelsemöte skall följande dokument beslutats för aktiebolaget; Styrelsens arbetsordning; VD-instruktion; Attestordning

§29.3 Aktiebolagets styrelse utser aktiebolagets VD

§29.4 Aktiebolagets konsulttjänster skall erbjudas till marknadsmässiga priser och villkor.

§29.5 Aktiebolagets resultat skall komma medlemsföreningen till nytta. Vinst/bolagsutdelning skall användas för att utveckla och stärka föreningen Vätgas Sveriges syfte och mål.

§29.6 Aktiebolaget har rätt att köpa tjänster från medlemsföreningen och vice versa

30§ Räkenskapsavslutning

Kalenderåret är föreningens räkenskapsår.

31§ Årsredovisning

Styrelsen skall senast under mars månad lämna sin årsredovisning till revisorerna.

32§ Revisorer

För granskning av föreningens årsredovisning jämte räkenskaperna och styrelsens förvaltning väljer ordinarie föreningsstämma en revisor och en suppleant. Revisorn skall vara auktoriserad eller godkänd revisor och väljs för tiden intill dess nästa ordinarie föreningsstämma hållits.

33§ Revision

Revisorn skall verkställa revisionen enligt god redovisningssed. Revisionen skall vara verkställd och berättelse avgiven före utgången av april månad.

34§ Ekonomiskt ansvar

För föreningens förpliktelser svarar endast föreningens tillgångar. I tillgångarna inräknas insatser som har förfallit till betalning, även om de ännu inte har betalats.

35§ Stadgeändringar

Föreningens stadgar kan ändras genom beslut med två tredjedels majoritet av närvarande röstberättigade medlemmar vid ordinarie föreningsstämma. Ändring av innehållet i 2, 19, 20 eller 35 § i dessa stadgar kräver dock tre fjärdedels majoritet.

Förslag om stadgeändring skall vara medlemmarna tillhanda senast tre veckor före den dag då föreningsstämman äger rum.

36§ Föreningens upplösning

Föreningen skall träda i likvidation om likvidationsplikt föreligger enligt föreningslagen eller om föreningsstämman vid ordinarie föreningsstämma, med tre fjärdedels majoritet av antalet närvarande röstberättigade medlemmar, beslutar om frivillig likvidation enligt föreningslagens regler.

Om föreningen upplöses och det vid upplösningen finns överskott skall detta fördelas mellan medlemmarna i proportion till deras inbetalda medlemsavgifter och andra till verksamheten gjorda, icke förbrukade, tillskott vid tidpunkten för likvidationsbeslut.

Dessa stadgar antogs vid föreningsstämma

_____ (ort och datum)
och är undertecknade av föreningsstämmans ordförande.

Signatur

Namnförtydligande